ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30 декабря 2009 года N 1345/ОД

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ ВЫПЛАТ

Утратил силу в соответствии с приказом департамента труда и социального развития Воронежской области от 25.06.2013 N 2313/ОД НГР Ru36000201300469

Изменения:

Приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 12.12.2011 N 2975/ОД НГР Ru36000201101139

В соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты.

2. Осуществлять расходование средств, выделенных из областного бюджета на финансирование мер социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан из числа ветеранов труда и лиц, приравненных к ним, из числа ветеранов военной службы и ветеранов государственной службы, тружеников тыла, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с приказом департамента труда и социального развития Воронежской области от 17.11.2009 N 1026/ОД "О порядке расходования средств, выделенных из федерального и областного бюджетов на выплату пособий, компенсаций, выплат, субсидий, индексации несвоевременно выплаченных и других социальных выплат отдельным категориям граждан, проживающим на территории Воронежской области".

3. Ответственность за нецелевое использование средств и за недостоверность отчетных данных несут департамент труда и социального развития Воронежской области, казенное учреждение Воронежской области "Управление социальной защиты населения Воронежской области" и его филиалы.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Данилова И.Н.

Руководитель департамента Т.Г.МЕЩЕРЯКОВА

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЙ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

Утвержден
приказом
департамента труда и социального
развития Воронежской области
от 30.12.2009 N 1345/ОД

Настоящий Порядок определяет условия предоставления мер социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан из числа ветеранов труда и лиц, приравненных к ним, из числа ветеранов военной службы и ветеранов государственной службы, тружеников тыла, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий (далее - граждане).

1. Общие положения

1.1. Граждане для предоставления мер социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты обращаются с заявлением в филиал казенного учреждения Воронежской области "Управление социальной защиты населения Воронежской области" (далее - филиал КУ ВО "УСЗН") по месту жительства граждан.

1.2. Для подтверждения права на предоставление мер социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты ветеранами труда и лицами, приравненными к ним, из числа ветеранов военной службы и ветеранов государственной службы, также тружениками тыла представляется удостоверение установленного образца (или его дубликат), реабилитированными лицами и лицами, признанными пострадавшими от политических репрессий, - свидетельство установленного образца (или его дубликат).

1.3. Ветеранам труда предоставление мер социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты осуществляется после установления (назначения) им пенсии в соответствии с Федеральными законами "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" и "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", а ветеранам труда, получающим пенсии по иным основаниям либо получающим пожизненное содержание за работу (службу), а также лицам, приравненным к ним, - по достижении возраста, дающего право на пенсию по старости, в соответствии с Федеральными законами "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" и "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации".

1.4. Гражданину, выезжающему (выехавшему) на постоянное место жительства за пределы территории Воронежской области, ежемесячная денежная выплата не устанавливается и не выплачивается.

1.5. Гражданину, имеющему право на предоставление мер социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты по нескольким основаниям, предусмотренным действующим законодательством, предоставляются меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты по одному основанию по выбору гражданина.

1.6. Расходование выделенных лимитов бюджетных обязательств, связанных с ежемесячной денежной выплатой ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных законом Воронежской области об областном бюджете на очередной финансовый год.

2. Порядок обращения за ежемесячной денежной выплатой и ее установление

2.1. Для получения мер социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты граждане обращаются в филиал КУ ВО "УСЗН" в любое время после возникновения права на ее получение путем подачи заявления (приложение 1 к настоящему Порядку).

К заявлению граждане прилагают копии документов, указанных в перечне, предусмотренном в приложении 2 к настоящему Порядку.

2.2. Дата приема заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты регистрируется в журнале регистрации заявлений и решений филиал КУ ВО "УСЗН". Форма журнала предусмотрена приложением 3 к настоящему Порядку.

Факт и дата приема заявления со всеми необходимыми документами от гражданина, обращающегося за ежемесячной денежной выплатой, подтверждается распиской-уведомлением, выдаваемой филиалом КУ ВО "УСЗН".

2.3. Граждане, осужденные к лишению свободы, обращаются за установлением ежемесячной денежной выплаты в филиал КУ ВО "УСЗН" по месту нахождения исправительного учреждения, в котором они отбывают наказание, через администрацию этого учреждения.

2.4. Ежемесячная денежная выплата назначается со дня обращения за ней, но не ранее возникновения права на ее выплату.

Днем обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты считается день приема филиалом КУ ВО "УСЗН" заявления со всеми необходимыми документами.

2.5. Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в ее назначении принимается руководителем филиала КУ ВО "УСЗН" в 10-дневный срок со дня подачи гражданином заявления и необходимых документов.

Уведомление об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты с указанием причины и порядка обжалования (согласно пункту 37) должно быть направлено получателю филиалом КУ ВО "УСЗН" в письменной форме не позднее пяти дней после дня принятия соответствующего решения. Одновременно гражданину возвращаются все документы, которые были приложены к заявлению.

2.6. Ежемесячная денежная выплата определяется для каждого получателя в зависимости от категории, к которой он относится, и выплачивается в размерах, установленных Законом Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области".

2.7. При обращении граждан за назначением ежемесячной денежной выплаты филиал КУ ВО "УСЗН":

- принимает заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты со всеми необходимыми документами;

- сличает подлинники представленных документов с их копиями, заверяет копии (копии документов заверяются подписью управляющего филиалом КУ ВО "УСЗН" либо его заместителем и печатью этого органа), а также фиксирует выявленные расхождения;

- проводит оценку сведений, содержащихся в документах, представленных гражданами для подтверждения права на ежемесячную денежную выплату, а также оценку правильности оформления этих документов;

- регистрирует заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты в журнале регистрации заявлений и решений;

- подтверждает прием заявления и необходимых документов от гражданина, обратившегося за назначением ежемесячной денежной выплаты, выдачей расписки;

- формирует личное дело получателя ежемесячной денежной выплаты, а также вносит информацию в базу данных;

- принимает решение о назначении ежемесячной денежной выплаты (приложение 4 к настоящему Порядку) либо об отказе в ее назначении (приложение 5 к настоящему Порядку);

- производит начисление суммы ежемесячной денежной выплаты с учетом обстоятельств, влияющих на ее размер;

- в необходимых случаях принимает решение о прекращении ежемесячной денежной выплаты, либо решение о приостановлении ежемесячной денежной выплаты, либо решение о возобновлении ежемесячной денежной выплаты, либо решение о взыскании сумм, излишне выплаченных получателю, либо решение о перерасчете ежемесячной денежной выплаты на основе всестороннего и объективного рассмотрения всех представленных получателем документов (приложения 6, 7 к настоящему Порядку);

- хранит личное дело получателя ежемесячной денежной выплаты по месту жительства: постоянно - на период выплаты, после окончания срока выплаты - в течение 3 лет;

- принимает меры по восстановлению личного дела получателя ежемесячной денежной выплаты по месту жительства в случае его утраты;

- при направлении официального запроса (запросов) в органы государственной власти, органы местного самоуправления и другие учреждения и организации об обоснованности выдачи представленных заявителем сведений и документов по месту жительства в течение десяти рабочих дней уведомляет заявителя о направлении запроса (запросов);

- вносит необходимую информацию в областной регистр лиц, имеющих право на получение мер социальной в соответствии с Законом Воронежской области "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области".

2.8. Граждане, имеющие право на получение ежемесячной денежной выплаты, обязаны безотлагательно сообщать филиалу КУ ВО "УСЗН" по месту жительства об обстоятельствах, влияющих на получение ежемесячной денежной выплаты либо на изменение размера ежемесячной денежной выплаты (о перемене места жительства, возникновении права на получение мер социальной поддержки по осуществлению ежемесячной денежной выплаты по другому основанию и т.д.).

2.9. Ответственность за достоверность и полноту представляемых вместе с заявлением о назначении ежемесячной денежной выплаты сведений и документов, являющихся основанием для ее назначения, возлагается на гражданина.

3. Порядок начисления и организации доставки ежемесячной денежной выплаты

3.1. Ежемесячная денежная выплата начисляется филиалом КУ ВО "УСЗН" по месту жительства граждан на основании принятого решения о назначении ежемесячной денежной выплаты и выплатных документов, подготовленных на основании личного дела получателя.

3.2. Перерасчет установленной ежемесячной денежной выплаты производится без подачи письменного заявления на основании решения о перерасчете ежемесячной денежной выплаты с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие за собой указанный перерасчет ежемесячной денежной выплаты.

Решение о перерасчете ежемесячной денежной выплаты принимается филиалом КУ ВО "УСЗН" не позднее 10 дней со дня принятия соответствующего нормативного правового акта департамента труда и социального развития Воронежской области об изменении размера ежемесячной денежной выплаты.

3.3. Ежемесячная денежная выплата приостанавливается в случаях:

- наличия судебного акта о приостановлении денежной выплаты;

- перемены постоянного места жительства граждан, имеющих право на денежную выплату, в пределах территории Воронежской области;

- изменения лицевого счета в кредитной организации банковской системы Российской Федерации или самой кредитной организации банковской системы Российской Федерации, изменения номера структурного подразделения Управления Федеральной почтовой связи Воронежской области - филиала ФГУП "Почта России".

Решение о приостановлении ежемесячной денежной выплаты принимается филиалом КУ ВО "УСЗН" в течение 10 дней с момента наступления юридического факта, явившегося основанием для ее приостановления.

3.4. Ежемесячная денежная выплата возобновляется по новому месту жительства в случае перемены постоянного места жительства в пределах территории Воронежской области на основании заявления гражданина с 1-го числа месяца, следующего за месяцем последней выплаты по прежнему месту жительства, но не более чем за три года, предшествующих обращению за получением ежемесячной денежной выплаты.

Решение о возобновлении ежемесячной денежной выплаты принимается филиалом КУ ВО "УСЗН" в течение 10 дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

3.5. Ежемесячная денежная выплата прекращается в случаях:

- смерти гражданина, имевшего право на ежемесячную денежную выплату, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим, с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя либо вступило в силу решение об объявлении его умершим или решение о признании его безвестно отсутствующим;

- утраты гражданином права на ежемесячную денежную выплату с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, вследствие которых гражданином утрачено право на ежемесячную денежную выплату.

Решение о прекращении ежемесячной денежной выплаты принимается филиалом КУ ВО "УСЗН" в течение 10 дней со дня возникновения указанных обстоятельств.

3.6. Суммы ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченные гражданину по его вине (вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения и т.п.), подлежат удержанию из сумм последующих выплат на основании добровольного согласия получателя либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Иные удержания из суммы установленной ежемесячной денежной выплаты не производятся.

Удержание излишне выплаченной суммы производится на основании решения филиала КУ ВО "УСЗН" о взыскании сумм, излишне выплаченных получателю, вынесенного в течение 10 дней со дня, когда стало известно о наступлении соответствующих обстоятельств, с учетом общего срока исковой давности.

3.7. В случае несогласия гражданина, обратившегося за ежемесячной денежной выплатой, с решением, вынесенным филиалом КУ ВО "УСЗН", об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты (о приостановлении, о прекращении и т.д.) данное решение может быть обжаловано в областное государственное учреждение "Управление социальной защиты населения Воронежской области", департамент труда и социального развития Воронежской области или в судебном порядке.

3.8. Начисленные суммы ежемесячной денежной выплаты, которые не были востребованы гражданином своевременно, выплачиваются за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующие обращению за их получением.

Ежемесячная денежная выплата, не полученная гражданином своевременно по вине органов, осуществляющих указанную выплату, выплачивается за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

3.9. Суммы ежемесячной денежной выплаты, начисленные гражданину и не полученные им при жизни по какой-либо причине, включаются в состав наследства и наследуются на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.10. Доставка начисленных сумм ежемесячной денежной выплаты осуществляется за текущий календарный месяц.

3.11. Доставка ежемесячной денежной выплаты гражданину осуществляется согласно заявлению гражданина через структурное подразделение Управления Федеральной почтовой связи Воронежской области - филиала ФГУП "Почта России" либо через кредитную организацию банковской системы Российской Федерации, расположенную на территории Воронежской области, в соответствии с договором между кредитной организацией банковской системы Российской Федерации и департаментом труда и социального развития Воронежской области.

3.12. Осуществление ежемесячной денежной выплаты гражданам производится путем перечисления средств на лицевые счета, открытые в филиалах кредитной организации банковской системы Российской Федерации, либо через структурные подразделения Управления Федеральной почтовой связи Воронежской области - филиалы ФГУП "Почта России" по месту жительства.

3.13. Доставка ежемесячной денежной выплаты осужденному к лишению свободы производится путем перечисления на счет исправительного учреждения для дальнейшего зачисления на лицевой счет осужденного с соблюдением норм уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации.

Приложение 1. Управляющему филиала КУ ВО "УСЗН"

Приложение 1
к Порядку
предоставления отдельным категориям
граждан мер социальной поддержки в
виде ежемесячной денежной выплаты

_____

(указать полное наименование филиала КУ ВО "УСЗН")

_____

(Ф.И.О. управляющего)

_____

(Ф.И.О. заявителя указываются полностью)

Зарегистрированного(ой) по адресу:

_____

(индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

_____

_____

Заявление

Прошу назначить мне ежемесячную денежную выплату в соответствии со статьей ____ Закона Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области":

по категории _____

(указать категорию лица, имеющего право
на ежемесячную денежную выплату)

Я являюсь _____

(указать принадлежность к гражданству)

Адрес места жительства:

_____

Для назначения ежемесячной денежной выплаты мною представлены:

1) документ, удостоверяющий личность _____ (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, количество представленных экземпляров, количество листов)

2) удостоверение установленного образца _____ (номер, дата выдачи, кем выдан, количество представленных экземпляров; количество листов)

3) пенсионное удостоверение _____ (номер, дата выдачи)

4) справка о назначении (либо о прекращении) ежемесячной денежной выплаты по линии Пенсионного фонда _____ (номер, дата выдачи, кем выдан)

Законный представитель недееспособного лица _____ (Ф.И.О. указываются полностью)

_____

(индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

Мною представлены:

1) документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан, количество представленных экземпляров, количество листов)

2) документ, подтверждающий полномочия законного представителя лица, на которое устанавливается ежемесячная денежная выплата (удостоверение, выданное органом опеки и попечительства, и т.д.)

_____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан, количество представленных экземпляров, количество листов)

Обязуюсь сообщить в течение 14 дней с момента наступления обстоятельств, влияющих на изменение размера ежемесячной денежной выплаты, а также об обстоятельствах, влекущих прекращение ежемесячной денежной выплаты (в том числе: изменение льготного статуса; назначение ежемесячной денежной выплаты из федерального бюджета органом, осуществляющим пенсионное обеспечение; снятие с регистрационного учета по месту жительства (регистрации) или по месту пребывания; изменение номера лицевого счета и т.д.).

В случае переплаты ежемесячной денежной выплаты обязуюсь вернуть денежные средства в соответствии с действующим законодательством.

Мне разъяснено, что в соответствии со статьей _____ Закона Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" вправе получать одну ежемесячную денежную выплату по моему выбору.

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверной информации.

Ранее ежемесячная денежная выплата назначалась (не назначалась)

_____

Средства на ежемесячную денежную выплату прошу перечислять мне через:

1. Структурное подразделение Управления Федеральной почтовой связи Воронежской области - филиал ФГУП "Почта России"

_____

(указать полное наименование и N почтового отделения)

2. Отделение кредитной организации банковской системы Российской Федерации _____ (указать полное наименование кредитной организации и номер лицевого счета)

Дата подачи заявления	Подпись заявителя
Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства	Фамилия, имя, отчество полностью и подпись специалиста филиала ОГУ "УСЗН", принявшего заявление и документы

Заявление зарегистрировано в журнале "___" _____ 200__ года

Регистрационный номер заявления N _____

_____

(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах (заполняется филиалом ОГУ "УСЗН" и выдается на руки заявителю)

Заявление гр. _____

(Ф.И.О. заявителя указываются полностью)

о назначении ежемесячной денежной выплаты в соответствии со статьей _____ Закона Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области"

по категории _____ принято "___" _____ 200__ года и зарегистрировано под N _____ в филиале ОГУ "УСЗН"

_____

(указать полное наименование филиала ОГУ "УСЗН")

Приложение 2. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

Приложение 2
к Порядку
предоставления отдельным категориям
граждан мер социальной поддержки в
виде ежемесячной денежной выплаты

1. Настоящий Перечень составлен для категорий граждан, имеющих право на ежемесячную денежную выплату в соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области".

2. К заявлению гражданина, обратившегося за назначением ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области", должны быть приложены следующие документы:

- удостоверяющие личность, предусмотренные законодательством Российской Федерации, возраст, место жительства, принадлежность к гражданству;

- удостоверение (свидетельство) установленного образца о праве на меры социальной поддержки;

- справка о назначении (либо о прекращении) ежемесячной денежной выплаты по линии органов Пенсионного фонда (при необходимости).

3. В качестве документа, подтверждающего место жительства гражданина, обратившегося за ежемесячной денежной выплатой, предъявляется паспорт (свидетельство о регистрации по месту жительства на территории Воронежской области, выданное органами регистрационного учета Воронежской области).

В качестве документа, подтверждающего место пребывания гражданина на территории Воронежской области, обратившегося за ежемесячной денежной выплатой, принимается свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Воронежской области, выданное органами регистрационного учета Воронежской области.

4. В качестве документа, удостоверяющего личность, возраст, место жительства, принадлежность к гражданству иностранных граждан, постоянно проживающих на территории Воронежской области, предъявляется вид на жительство для иностранца, выданный органами внутренних дел Российской Федерации.

В качестве документа, удостоверяющего личность, возраст, место жительства лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Воронежской области, предъявляется вид на жительство для лица без гражданства, выданный органами внутренних дел Российской Федерации.

5. В качестве документа, подтверждающего полномочия законного представителя лица, которому устанавливается ежемесячная денежная выплата, предъявляется удостоверение, выданное органом опеки и попечительства, а при его отсутствии - решение органа опеки и попечительства, положения (уставы) учреждений, предусмотренные статьей 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, паспорт и иные документы, удостоверяющие личность и должность руководителя учреждения.

6. В подтверждение права на ежемесячную денежную выплату принимаются копии документов, предусмотренных настоящим Перечнем, содержащие достоверные сведения и выданные компетентными органами или должностными лицами.

Приложение N 3. Журнал учета заявлений и решений о назначении ежемесячной денежной выплаты

Приложение N 3
к Порядку
предоставления отдельным категориям
граждан мер социальной поддержки в
виде ежемесячной денежной выплаты

п/п	Дата приема заявления	Общее количество документов и общее число листов в документах	Данные о заявителе			Дата и номер удостоверения о принадлежности к категории лиц, имеющих право на ежемесячную денежную выплату	Дата и номер принятия решения о назначении или решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты	Учреждение, через которое будет доставляться ежемесячная денежная выплата	Номер личного дела	Фамилия, имя, отчество специалиста учреждения социальной защиты населения, принявшего заявление и документы на назначение ежемесячной денежной выплаты
			Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение N 4. РЕШЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

Приложение N 4
к Порядку
предоставления отдельным категориям
граждан мер социальной поддержки в
виде ежемесячной денежной выплаты

от _____ N _____

_____ (фамилия, имя, отчество и занимаемая должность должностного лица филиала КУ ВО "УСЗН", принявшего решение о назначении ежемесячной денежной выплаты, в соответствующем падеже)

Рассмотрены заявление и документы _____,

(фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина(ки) указываются полностью)

проживающего(ей) по адресу: _____,

обратившегося(ейся) за назначением ежемесячной денежной выплаты

_____

(указать категорию лица, имеющего право на ежемесячную денежную выплату)

По результатам рассмотрения решено назначить ему(ей) ежемесячную денежную выплату на основании статьи _____ Закона Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области"

по категории _____

в размере _____

(указать размер назначенной ежемесячной денежной выплаты)

с _____

М.П.

_____

(подпись) (фамилия и инициалы управляющего филиала КУ ВО "УСЗН")

Специалист филиала ОГУ "УСЗН",

ответственный за подготовку проекта решения

_____

(подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение N 5. РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В НАЗНАЧЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

Приложение N 5
к Порядку
предоставления отдельным категориям
граждан мер социальной поддержки в
виде ежемесячной денежной выплаты

от _____ N _____

_____

(фамилия, имя, отчество и занимаемая должность должностного лица филиала КУ ВО "УСЗН", принявшего решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты, в соответствующем падеже)

Рассмотрены заявление и документы _____,

(фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина(ки) указываются полностью)

проживающего(ей) по адресу: _____,

обратившегося(ейся) за назначением ежемесячной денежной выплаты

_____

(указать категорию лица, имеющего право на ежемесячную денежную выплату)

в результате рассмотрения установлено: _____

(указать обоснование (причину), послужившее обоснованием (причиной) для принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты)
_____

В связи с вышеизложенным решено отказать ему (ей) в назначении ежемесячной денежной выплаты в соответствии со статьей _____ Закона Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" _____

в соответствии _____

(указать нормативные правовые акты, в соответствии с которыми принято решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты, содержание данных норм, в чем выразилось несоблюдение требований, указанных в нормативных правовых актах)

Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты может быть обжаловано в областное государственное учреждение "Управление социальной защиты населения Воронежской области", департамент труда и социального развития Воронежской области или в судебном порядке.

М.П.

_____

(подпись) (фамилия и инициалы управляющего филиала КУ ВО "УСЗН")

Специалист КУ ВО "УСЗН",

ответственный за подготовку проекта решения

_____

(подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение N 6. РЕШЕНИЕ О ПРЕКРАЩЕНИИ (ПРИОСТАНОВЛЕНИИ) ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

Приложение N 6
К Порядку
предоставления отдельным категориям
граждан мер социальной поддержки в
виде ежемесячной денежной выплаты

от _____ N _____

_____ (фамилия, имя, отчество и занимаемая должность должностного лица филиала КУ ВО "УСЗН", принявшего решение о прекращении (приостановлении) ежемесячной денежной выплаты, в соответствующем падеже)

Рассмотрены заявление и документы _____

(фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина (ки) указываются полностью)

проживающего(ей) по адресу: _____,

получающего(ей) ежемесячную денежную выплату

_____,

(указать категорию лица, имеющего право на ежемесячную денежную выплату)

в результате рассмотрения установлено: _____

(указать обоснование (причину), послужившее обоснованием (причиной) для принятия решения о прекращении (приостановлении) ежемесячной денежной выплаты)

В связи с вышеизложенным решено прекратить (приостановить) ему (ей) ежемесячную денежную выплату в соответствии со статьей _____ Закона Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области"

по категории _____

с даты _____

Решение о прекращении (приостановлении) ежемесячной денежной выплаты может быть обжаловано в областное государственное учреждение "Управление социальной защиты населения Воронежской области", департамент труда и социального развития Воронежской области или в судебном порядке.

М.П.

_____

(подпись) (фамилия и инициалы управляющего филиала КУ ВО "УСЗН")

Специалист филиала КУ ВО "УСЗН",

ответственный за подготовку проекта решения

_____

(подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение N 7. РЕШЕНИЕ О ВОЗОБНОВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

Приложение N 7
к Порядку
предоставления отдельным категориям
граждан мер социальной поддержки в
виде ежемесячной денежной выплаты

(О ВЗЫСКАНИИ СУММ, ИЗЛИШНЕ ВЫПЛАЧЕННЫХ ПОЛУЧАТЕЛЮ;
О ПЕРЕРАСЧЕТЕ)

от _____ N _____

_____ (фамилия, имя, отчество и занимаемая должность должностного лица КУ ВО "УСЗН", принявшего решение о возобновлении (о взыскании сумм, излишне выплаченных получателю; о перерасчете) ежемесячной денежной выплаты)

Рассмотрены заявление и документы _____

(фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина(ки) указываются полностью)

проживающего(ей) по адресу: _____

в результате рассмотрения установлено: _____

(указать обоснование (причину, послужившую основанием) для принятия решения о возобновлении (о взыскании сумм, излишне выплаченных получателю; о перерасчете ежемесячной денежной выплаты)

В связи с вышеизложенным решено возобновить (взыскать с получателя излишне выплаченные суммы; произвести перерасчет) ему (ей) ежемесячную денежную выплату в размере (сумме) _____ в соответствии со статьей _____ Закона Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области"

по категории _____ с даты _____

Решение о взыскании сумм ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченных получателю (либо о перерасчете ежемесячной денежной выплаты), может быть обжаловано в областное государственное учреждение "Управление социальной защиты населения Воронежской области", департамент труда и социального развития Воронежской области или в судебном порядке.

М.П.

_____

(подпись) (фамилия и инициалы управляющего филиала КУ ВО "УСЗН")

Специалист организации,

ответственный за подготовку

проекта решения

_____

(подпись) (фамилия и инициалы)