

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ
ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 12 августа 2013 года N 2772/ОД

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОЙ
КОМПЕНСАЦИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И (ИЛИ)
КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

(в редакции приказа ДТиСР Воронежской области [от 10.12.2013 N 4242/ОД](#),
приказов ДСЗ Воронежской области от 31.12.2014 N 3845/ОД, [от 26.03.2015 N 460/ОД](#),
[от 11.06.2015 N 1239/ОД](#), [от 07.08.2015 N 1620/ОД](#))

В соответствии со статьей 15 [Закона Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области"](#) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления денежной компенсации на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Воронежской области.

2. Отделу предоставления гражданам субсидий и компенсаций на оплату жилищно-коммунальных услуг департамента (Арнаутова) осуществлять методическое руководство и координацию работы по вопросам организации предоставления денежной компенсации на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан.

3. Отделу информационно-технологического обеспечения социальных выплат бюджетного учреждения Воронежской области "Центр обеспечения деятельности учреждений социальной защиты Воронежской области" (Акопова) осуществлять методическое руководство ведения баз данных казенных учреждений Воронежской области "Управление социальной защиты населения" г. Нововоронежа, районов г. Воронежа и области.

(п. 3 в ред. приказа ДСЗ Воронежской области от 31.12.2014 N 3845/ОД)

4. Исключен. - Приказ ДСЗ Воронежской области от 31.12.2014 N 3845/ОД.

5. Определить казенные учреждения Воронежской области "Управление социальной защиты населения" г. Нововоронежа, районов г. Воронежа и области уполномоченными организациями, ответственными за назначение и выплату денежной компенсации на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан по месту их жительства.

6. Признать утратившими силу:

- [приказ департамента здравоохранения и социального развития Воронежской области от 06.02.2009 N 158/ОД "О порядке осуществления выплаты денежной компенсации на оплату жилого помещения и \(или\) коммунальных услуг в соответствии со статьей 15 Закона Воронежской области "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области"](#);

- [приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 25.12.2009 N 1269/ОД "О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения и социального развития Воронежской области от 06.02.2009 N 158/ОД"](#);

- [приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 27.02.2010 N 315/ОД "О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения и социального развития Воронежской области от 06.02.2009 N 158/ОД"](#);

- [приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 27.05.2010 N 1271/ОД "О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения и социального развития Воронежской области от 06.02.2009 N 158/ОД"](#);

- [приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 07.07.2010 N 1867/ОД "О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения и социального развития Воронежской области от 06.02.2009 N 158/ОД"](#);

- [приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 08.02.2011 N 251/ОД "О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения и социального развития Воронежской области от 06.02.2009 N 158/ОД"](#);

- [приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 24.06.2011 N 1495/ОД "О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения и социального развития Воронежской области от 06.02.2009 N 158/ОД"](#);

- [приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 26.08.2011 N 2054/ОД "О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения и социального развития Воронежской области от 06.02.2009 N 158/ОД"](#);

- [приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 11.11.2011 N 2600/ОД "О внесении изменений в приказ департамента здравоохранения и социального развития Воронежской области от 06.02.2009 N 158/ОД"](#);

- абзац исключен. - Приказ ДСЗ Воронежской области [от 26.03.2015 N 460/ОД](#).

7. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2013 года.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Кузнецова В.Н.

Руководитель департамента
Н.И.САМОЙЛЮК

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И (ИЛИ) КОММУНАЛЬНЫХ

УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Утвержден
приказом
департамента труда и
социального развития
Воронежской области
от 12.08.2013 N 2772/ОД

(в ред. приказа ДТиСР Воронежской области [от 10.12.2013 N 4242/ОД](#),
приказов ДСЗ Воронежской области от 31.12.2014 N 3845/ОД, [от 26.03.2015 N 460/ОД](#), [от 11.06.2015 N 1239/ОД](#), [от 07.08.2015 N 1620/ОД](#))

Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг (далее - денежная компенсация) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Воронежской области, определенным законодательством Российской Федерации и Воронежской области (далее - граждане).

1. Общие положения

1.1. Категории граждан, имеющих право на денежную компенсацию

Категории граждан, имеющих право на денежную компенсацию в соответствии с [Федеральными законами от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах"](#), [от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"](#), [от 10.01.2002 N 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне"](#), [от 26.11.1998 N 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча"](#), [от 30.03.1995 N 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека \(ВИЧ-инфекции\)"](#), [Законом Российской Федерации от 15.05.1991 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"](#), [Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 N 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска"](#), [Законом Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области"](#):

1) инвалиды войны;

2) участники Великой Отечественной войны, ставшие инвалидами;

3) военнослужащие и лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

4) участники Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах "а" - "ж" и "и" подпункта 1 пункта 1 статьи 2 [Федерального закона "О ветеранах"](#);

5) лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда", признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

6) ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 [Федерального закона "О ветеранах"](#);

7) члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;

8) члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников

госпиталей и больниц города Ленинграда;

9) члены семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

10) члены семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей;

11) бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

12) инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов;

13) граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

14) инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы;

15) граждане из числа лиц, указанных в пункте 3 статьи 13 Федерального закона "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

16) граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения;

17) дети и подростки, страдающие болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей, а также последующие поколения детей в случае развития у них заболеваний вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленных генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей;

18) рабочие и служащие, а также военнослужащие, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, получившие профессиональные заболевания, связанные с лучевым воздействием на работах в зоне отчуждения;

19) семьи, в том числе вдовы (вдовцы) умерших участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

20) семьи, потерявшие кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой

болезни и других заболеваний, возникших с чернобыльской катастрофой, а также семьи умерших инвалидов, на которых распространялись меры социальной поддержки, указанные в статье 14 Федерального закона "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

21) граждане, ставшие инвалидами в результате воздействия радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" (далее - ПО "Маяк") и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

22) граждане, получившие лучевую болезнь, другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие аварии в 1957 году на ПО "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

23) граждане (в том числе временно направленные или командированные), включая военнослужащих и военнообязанных, принимавшие в 1957 - 1958 годах участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на ПО "Маяк", а также занятые на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949 - 1956 годах;

24) граждане, эвакуированные (переселенные) из населенных пунктов, подвергшиеся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на ПО "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

25) семьи, потерявшие кормильца из числа граждан, получивших лучевую болезнь, другие заболевания, возникновение или обострение которых обусловлено воздействием радиации вследствие аварии на ПО "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, в случае, если смерть являлась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на ПО "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

26) семьи, потерявшие кормильца из числа умерших инвалидов вследствие воздействия радиации, если смерть явилась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на ПО "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

27) граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр), вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

28) граждане из подразделений особого риска;

29) семьи, потерявшие кормильца из числа граждан из подразделений особого риска;

30) ветераны труда и лица, приравненные к ним из числа ветеранов военной службы и ветеранов государственной службы;

31) реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;

32) члены семьи военнослужащего, погибшего в период прохождения военной службы в мирное время;

33) многодетные малообеспеченные семьи;

34) приемные семьи;

(пп. 34 в ред. приказа ДТиСР Воронежской области [от 10.12.2013 N 4242/ОД](#))

35) ВИЧ-инфицированные несовершеннолетние в возрасте до 18 лет;

36) граждане, проживающие в реорганизованных населенных пунктах городского округа город Воронеж;

37) отдельные категории граждан, работающие и проживающие в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа):

а) педагогические и медицинские работники государственных образовательных организаций Воронежской области и муниципальных образовательных организаций;

б) социальные работники государственного сектора социального обслуживания;

в) специалисты государственной ветеринарной службы Российской Федерации;

г) медицинские, фармацевтические и педагогические работники медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти Воронежской области в сфере охраны здоровья;

д) специалисты организаций культуры независимо от формы собственности этих организаций;

е) специалисты организаций физической культуры и спорта независимо от формы собственности этих организаций.

(пп. 37 в ред. приказа ДСЗ Воронежской области [от 11.06.2015 N 1239/ОД](#))

1.2. Условия предоставления денежной компенсации

1.2.1. Денежная компенсация предоставляется гражданам Российской Федерации, а также постоянно проживающим на территории Российской Федерации иностранным гражданам и лицам без гражданства в порядке, определенном действующим законодательством.

1.2.2. Денежная компенсация предоставляется гражданину одновременно не более чем в одном жилом помещении.

1.2.3. Денежная компенсация предоставляется гражданам при отсутствии у них задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.

1.2.4. Предоставление денежной компенсации по месту пребывания на территории Воронежской области производится при условии неполучения денежной компенсации по месту жительства на территории Воронежской области или в другом субъекте Российской Федерации.

1.2.5. Для определения права на денежную компенсацию граждан, указанных в пункте 37 настоящего Порядка, необходимо руководствоваться:

а) для педагогических работников государственных образовательных организаций Воронежской области и муниципальных образовательных организаций - единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"; номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций; списком должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в учреждениях для детей, работа в которых дает право на меры социальной поддержки в виде денежной компенсации на оплату жилого помещения, отопления и освещения;

(в ред. приказов ДСЗ Воронежской области [от 26.03.2015 N 460/ОД](#), [от 07.08.2015 N 1620/ОД](#))

б) для педагогических работников медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти Воронежской области в сфере охраны здоровья, - единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"; номенклатурой медицинских организаций; списком должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в учреждениях для детей; списком должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости лицам, осуществлявшим лечебную и иную деятельность по охране здоровья

населения в учреждениях здравоохранения, работа в которых дает право на меры социальной поддержки в виде денежной компенсации на оплату жилого помещения, отопления и освещения;

(в ред. приказов ДСЗ Воронежской области [от 26.03.2015 N 460/ОД](#), [от 07.08.2015 N 1620/ОД](#))

в) для медицинских, фармацевтических работников медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти Воронежской области в сфере охраны здоровья - единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения"; номенклатурой должностей медицинских работников и фармацевтических работников; номенклатурой медицинских организаций; списком должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости лицам, осуществлявшим лечебную и иную деятельность по охране здоровья населения в учреждениях здравоохранения, работа в которых дает право на меры социальной поддержки в виде денежной компенсации на оплату жилого помещения, отопления и освещения;

(в ред. приказов ДСЗ Воронежской области [от 26.03.2015 N 460/ОД](#), [от 07.08.2015 N 1620/ОД](#))

г) для медицинских работников государственных образовательных организаций Воронежской области и муниципальных образовательных организаций - единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения"; номенклатурой должностей медицинских работников и фармацевтических работников; списком должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в учреждениях для детей; списком должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости лицам, осуществлявшим лечебную и иную деятельность по охране здоровья населения в учреждениях здравоохранения, работа в которых дает право на меры социальной поддержки в виде денежной компенсации на оплату жилого помещения, отопления и освещения;

(в ред. приказов ДСЗ Воронежской области [от 26.03.2015 N 460/ОД](#), [от 07.08.2015 N 1620/ОД](#))

д) для социальных работников государственного сектора социального обслуживания - перечнями наименований учреждений и должностей, работа в которых дает право на меры социальной поддержки в виде денежной компенсации на оплату жилого помещения, отопления и освещения,

утвержденными правовыми актами исполнительного органа государственной власти Воронежской области в сфере труда и социального развития;

е) для специалистов государственной ветеринарной службы Российской Федерации - перечнями наименований учреждений и должностей, работа в которых дает право на меры социальной поддержки в виде денежной компенсации на оплату жилого помещения, отопления и освещения, утвержденными правовыми актами исполнительного органа государственной власти Воронежской области в сфере ветеринарии;

ж) для специалистов организаций культуры независимо от форм собственности этих организаций - единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии";

з) для специалистов организаций физической культуры и спорта независимо от форм собственности этих организаций - перечнем наименований должностей, работа в которых дает право на меры социальной поддержки в виде денежной компенсации на оплату жилого помещения, отопления и освещения, утвержденным правовым актом исполнительного органа государственной власти Воронежской области в сфере физической культуры и спорта; единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта; списком должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости лицам, осуществлявшим спортивную и иную деятельность по физической культуре населения в учреждениях физической культуры и спорта, работа в которых дает право на меры социальной поддержки в виде денежной компенсации на оплату жилого помещения, отопления и освещения.

(в ред. приказов ДСЗ Воронежской области [от 26.03.2015 N 460/ОД](#), [от 07.08.2015 N 1620/ОД](#))

1.3. Ответственность

1.3.1. Граждане несут ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, являющихся основанием для назначения (перерасчета) денежной компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3.2. Уполномоченные органы вправе проверять подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления официальных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и другие органы и организации.

1.3.3. Организации, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, несут ответственность за достоверность сведений и документов, представленных для назначения и выплаты денежной компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок обращения граждан за денежной компенсацией

2.1. Граждане могут обращаться за назначением денежной компенсации в любое время после возникновения права на нее без ограничения каким-либо сроком путем подачи заявления по форме согласно приложениям 1 и 2 к [Правилам обращения за денежными выплатами, назначения и перерасчета денежных выплат](#), утвержденным [приказом департамента труда и социального развития Воронежской области от 22.03.2013 N 1259/ОД](#) (далее - Правила обращения), с приложением необходимых документов непосредственно или через законного представителя:

- в казенные учреждения Воронежской области "Управление социальной защиты населения" г. Нововоронежа, районов г. Воронежа и области (далее - КУ ВО "УСЗН" района) по месту жительства (пребывания);

- в автономное учреждение Воронежской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - АУ "МФЦ") с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения любой АУ "МФЦ", расположенный на территории Воронежской области;

- через организацию федеральной почтовой связи;

- посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

- посредством информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области".

(п. 2.1 в ред. приказа ДСЗ Воронежской области [от 11.06.2015 N 1239/ОД](#))

2.2. Денежная компенсация назначается со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

Заявление и необходимые документы могут направляться через организацию федеральной почтовой связи. В этом случае копии документов, направляемых через организацию федеральной почтовой связи, должны быть нотариально заверены. При этом днем обращения за денежной компенсацией считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления данного заявления. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

2.3. Заявление и документы (сведения), необходимые для получения денежной компенсации, могут быть направлены в организации, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, в форме электронных документов.

Заявление и документы, необходимые для получения денежной компенсации, представляемые в форме электронных документов:

- подписываются в соответствии с требованиями [Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи"](#), [Федерального закона от](#)

[27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#) (далее - [Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#)): заявление - простой электронной подписью (далее - ЭП), копии документов, не требующих представления оригиналов или нотариального заверения - простой ЭП, документы, выданные органами или организациями - усиленной квалифицированной ЭП таких органов или организаций, копии документов, требующих представления оригиналов или нотариального заверения - усиленной квалифицированной ЭП нотариуса;

- представляются в организации, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет:

- лично или через законного представителя при посещении организации, указанной в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- посредством АУ "МФЦ" и его филиалов;

- посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (без использования электронных носителей);

- посредством информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области" (без использования электронных носителей);

- иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и иные документы.

В случае направления в организацию, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка, заявления основанием для его приема (регистрации) является представление заявителем документов, указанных в части 6 статьи 7 [Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#), необходимых для назначения денежной компенсации.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения и выплаты денежной компенсации осуществляется в соответствии с требованиями [Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#).

Лица, имеющие право на получение денежной компенсации, их законные представители или доверенные лица в целях получения денежной компенсации вправе по своей инициативе представить необходимые для назначения и выплаты денежной компенсации документы в полном объеме.

Представление заявления и документов (сведений), необходимых для получения денежной компенсации, в форме электронных документов приравнивается к согласию такого заявителя с обработкой его персональных

данных (о чем проставляется специальная отметка в заявлении) в целях и объеме, необходимых для назначения денежной компенсации.

В случае если для назначения денежной компенсации необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за назначением денежной компенсации заявитель дополнительно представляет заявление указанных лиц или их законных представителей о согласии на обработку персональных данных указанных лиц, а также документы, подтверждающие полномочие заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в организацию, назначающую денежную компенсацию. Указанные заявление и документы могут быть представлены в том числе в форме электронного документа.

(п. 2.3 введен приказом ДСЗ Воронежской области от 31.12.2014 N 3845/ОД)

2.4. При обращении граждан за назначением денежной компенсации специалисты КУ ВО "УСЗН" района разъясняют нормы действующего законодательства, регулирующие порядок предоставления денежной компенсации.

3. Перечень документов, представляемых гражданами при обращении за денежной компенсацией

(в ред. приказа ДСЗ Воронежской области от 31.12.2014 N 3845/ОД)

3.1. Для назначения денежной компенсации граждане представляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, заявление с приложением следующих документов:

- копии удостоверений (свидетельств) о праве на меры социальной поддержки установленного образца - для отдельных категорий граждан (за исключением граждан, указанных в подпунктах 12, 34, 35, 36 и 37 пункта 1.1 настоящего Порядка) (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

- копии справок, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (врачебно-трудовой экспертной комиссии), - для инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

- копии справок учреждений государственной системы здравоохранения о наличии ВИЧ-инфекции - для ВИЧ-инфицированных несовершеннолетних (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

- копии платежных документов, подтверждающих оплату за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в месяце, предшествующем обращению за назначением денежной компенсации, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства (с предъявлением оригиналов, если копии нотариально не заверены); в случае невозможности представления гражданином копий оплаченных платежных документов за предшествующий месяц в связи с регистрацией в новом жилом помещении и отсутствием начислений организаций ЖКХ за жилищно-коммунальные услуги представляется документ (справка) от организаций ЖКХ, подтверждающий указанные обстоятельства, в том числе номер открытого лицевого счета;

- документы, подтверждающие занятие трудовой деятельностью в государственных образовательных организациях Воронежской области и муниципальных образовательных организациях; медицинских, фармацевтических и педагогических организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти Воронежской области в сфере охраны здоровья; в государственном секторе социального обслуживания; в организациях культуры, физической культуры и спорта независимо от формы собственности этих организаций; в Государственной ветеринарной службе Российской Федерации - для отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа);

- копии документов, подтверждающих нетрудоспособность членов семьи ветерана, совместно с ним проживающих, находящихся на его полном содержании или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию, - для ветеранов труда и лиц, приравненных к ним, из числа ветеранов военной службы и ветеранов государственной службы (с предъявлением оригинала,

если копия нотариально не заверена);

- справки с места учебы с указанием срока обучения профессии или специальности (для детей, обучающихся по очной форме в образовательных учреждениях всех типов и видов независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных учреждений дополнительного образования, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет; для детей, указанных в пп. 20 п. 1.1, - не более чем до достижения ими 25-летнего возраста);

- документы, подтверждающие доходы каждого члена семьи за три последних календарных месяца, предшествовавших месяцу обращения за назначением денежной компенсации на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг, - для определения величины среднедушевого дохода семьи.

При наличии в КУ ВО "УСЗН" района информации о доходах членов семьи заявителя данная информация используется для назначения денежной компенсации на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг без дополнительного представления документов о доходах;

- сведения о лицевом счете, открытом филиалом кредитной организации банковской системы Российской Федерации на имя получателя денежной компенсации.

В случае обращения гражданина, зарегистрированного по месту жительства (пребывания) в другом субъекте Российской Федерации, за получением денежной компенсации по месту пребывания им дополнительно представляется справка о неполучении мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг по месту жительства (пребывания) в другом субъекте Российской Федерации.

Законные представители или представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, дополнительно представляют копии документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена).

(п. 3.1 в ред. приказа ДСЗ Воронежской области [от 11.06.2015 N 1239/ОД](#))

3.3. Признание лица, в том числе ребенка в возрасте до 18 лет, инвалидом, а также группа, период инвалидности, дата и причина установления инвалидности определяются на основании справки, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (врачебно-трудовой экспертной комиссии).

3.4. В качестве документа, подтверждающего признание гражданина безвестно отсутствующим, погибшим (умершим), является решение суда.

3.5. В качестве документов, подтверждающих занятие трудовой деятельностью в государственных образовательных организациях Воронежской области и муниципальных образовательных организациях, в медицинских, фармацевтических и педагогических организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти Воронежской области в сфере охраны здоровья, в государственном секторе социального обслуживания, в организациях культуры, физической культуры и спорта независимо от формы собственности этих организаций, в Государственной ветеринарной службе Российской Федерации, представляются: копия трудовой книжки, либо выписка из приказа о назначении на должность, либо трудовой договор, заверенные в установленном порядке, либо справки архивных учреждений о трудовом стаже при утрате трудовой книжки, неправильной записи в трудовой книжке, отсутствии сведений о работе в трудовой книжке.

(п. 3.5 в ред. приказа ДСЗ Воронежской области [от 11.06.2015 N 1239/ОД](#))

3.6. Для выплаты денежной компенсации за произведенные затраты по вывозу твердых и других видов отходов (проживающим в индивидуальных жилых домах, находящихся в частной собственности) или затраты на приобретение сжиженного газа в баллонах, твердого топлива (уголь или дрова) гражданин представляет подлинники и копии документов, подтверждающие предоставление данных услуг. Документы должны содержать сведения о наименовании организации, наименовании, дате, объеме и стоимости оказанной услуги, а также сведения об оплате заявителем данной услуги (кассовый чек или отметка об оплате на товарном чеке, квитанции, заказе-квитанции и т.д.) с указанием в данных документах фамилии, имени и отчества заявителя и полного адреса места жительства.

Расчет денежной компенсации за произведенные затраты на приобретение сжиженного газа осуществляется согласно платежным документам, выданным уполномоченными газораспределительными организациями, утвержденными правительством Воронежской области.

Расчет денежной компенсации за произведенные затраты на приобретение твердого топлива (уголь, дрова) осуществляется по розничным ценам, установленным управлением по государственному регулированию тарифов Воронежской области.

3.7. В подтверждение права на денежную компенсацию принимаются копии документов, предусмотренных настоящим разделом, содержащие достоверные сведения и выданные компетентными органами или должностными лицами.

В предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях указанные документы должны быть оформлены на бланках установленного образца.

3.8. КУ ВО "УСЗН" района в рамках межведомственного и

внутриведомственного информационного обмена вместе с заявлением гражданина о назначении денежной компенсации и представленными документами приобщают в личное дело:

- абзац исключен. - Приказ ДСЗ Воронежской области [от 11.06.2015 N 1239/ОД](#);

- сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;

- сведения о назначении пенсии (для граждан, указанных в подпункте 30 пункта 1.1 настоящего Порядка, и вышедших на пенсию граждан, указанных в подпунктах "а", "в", "г" и "д" подпункта 37 пункта 1.1 настоящего Порядка);

- справку-аттестат, содержащую сведения об основании и о дате прекращения выплаты денежной компенсации, - для граждан, изменивших место жительства (пребывания) в пределах Воронежской области (приложение 1 к настоящему Порядку);

- сведения о лицах, зарегистрированных в жилом помещении совместно с гражданином;

- сведения о принадлежности жилого помещения к тому или иному виду жилищного фонда;

- сведения о подтверждении статуса приемной семьи (постановление главы органа местного самоуправления о создании приемной семьи, свидетельства о рождении детей);

- сведения, подтверждающие родственные отношения с погибшим (умершим) военнослужащим, - для членов семьи погибшего (умершего) военнослужащего;

- сведения о свидетельстве о рождении, паспорт (для детей старше 14 лет) для детей, относящихся к членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего или к членам семьи получателя;

- сведения, подтверждающие брачные отношения;

- сведения, подтверждающие место жительства (пребывания) гражданина;

- сведения, подтверждающие факт и дату смерти гражданина;

- сведения, подтверждающие полномочия законного представителя недееспособного лица;

- сведения, подтверждающие родственные отношения;

- сведения, подтверждающие изменение фамилии, имени, отчества.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить в КУ ВО "УСЗН" района документы, предусмотренные настоящим пунктом порядка.

4. Порядок назначения и перерасчета денежной компенсации

4.1. Назначение (отказ в назначении) денежной компенсации

4.1.1. Решение о назначении денежной компенсации либо об отказе в ее назначении принимается КУ ВО "УСЗН" района на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов в течение 10 рабочих дней с даты их получения.

Решение о назначении денежной компенсации оформляется по форме согласно приложению 6 к Правилам обращения. Решение об отказе в назначении денежной компенсации - по форме согласно приложению 7 к Правилам обращения.

В случае отказа в назначении денежной компенсации копия соответствующего решения направляется (вручается) заявителю в течение 5 рабочих дней со дня его вынесения с указанием причины отказа.

4.1.2. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации является:

- отсутствие у гражданина права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- наличие задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг и отсутствие у гражданина соглашения по ее погашению или его выполнения.
- получение гражданином аналогичных мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по иным основаниям;
- в случае непредставления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка или представления недостоверных сведений.

4.1.3. Решение КУ ВО "УСЗН" района о назначении (об отказе в назначении) денежной компенсации, заявление и необходимые документы приобщаются к личному (отказному) делу получателя.

4.1.4. При наличии приборов учета электрической энергии на освещение размер денежной компенсации расходов на освещение жилого помещения для граждан, указанных в подпункте 37 пункта 1.1 настоящего Порядка, определяется исходя из размера платы за потребленную электрическую энергию на освещение жилого помещения, начисленной за истекший месяц на основании показаний индивидуального прибора учета, по информации, предоставляемой организациями ЖКХ. При отсутствии приборов учета электрической энергии на освещение жилого помещения для граждан, указанных в подпункте 37 пункта 1.1 настоящего Порядка, размер денежной компенсации определяется исходя из установленных тарифов на электрическую энергию, общей площади занимаемого жилого помещения и расхода электрической энергии на освещение 1 кв. м жилого помещения в месяц в объеме 1,26 кВт/ч, но не превышающей размер фактической платы по электроснабжению.

4.1.5. При наличии электроотопления с использованием электрического котла, оборудованного индивидуальным прибором учета электрической энергии на отопление жилого помещения, размер денежной компенсации расходов на оплату электрической энергии на отопление жилого помещения для граждан, указанных в подпункте 37 пункта 1.1 настоящего Порядка, определяется исходя из размера платы за потребленную электрическую энергию на отопление жилого помещения, начисленной за истекший месяц на основании показаний индивидуального прибора учета, по информации, предоставляемой организациями ЖКХ.

При отсутствии индивидуального прибора учета электрической энергии, используемой на отопление жилого помещения, размер денежной компенсации расходов на оплату потребленной электрической энергии на отопление жилого помещения определяется по формуле:

- S_k - размер денежной компенсации расходов на оплату потребленной электроэнергии на отопление жилого помещения;

- P - стоимость потребленной электроэнергии, начисленной за истекший месяц, по информации, предоставляемой организациями ЖКХ;

- $S_{\text{нот}}$ - стоимость электроэнергии на отопление, исчисленной по нормативу и тарифу;

- $S_{\text{нэл}}$ - стоимость электроэнергии, исчисленная по нормативу и тарифу.

4.1.6. При отсутствии приборов учета потребляемой электроэнергии на отопление и освещение жилого помещения размер денежной компенсации на оплату потребленной электрической энергии на отопление в сумме с размером денежной компенсации на освещение жилого помещения не могут превышать размер платы за электроэнергию, начисленной за истекший месяц, по информации, предоставляемой организациями ЖКХ.

4.1.7. Размер денежной компенсации за произведенные затраты на приобретение твердого топлива для граждан, указанных в подпункте 37 пункта 1.1 настоящего Порядка, согласно личному заявлению (приложение N 2 к настоящему Порядку) определяется исходя из нормативов потребления твердого топлива, установленных департаментом жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области на отопление 1 кв. м общей площади жилого помещения, общей площади занимаемого жилого помещения и розничных цен на твердое топливо, установленных управлением по государственному регулированию тарифов Воронежской области, с учетом стоимости его доставки. Решение о назначении денежной компенсации оформляется по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

(п. 4.1.7 в ред. приказа ДСЗ Воронежской области [от 11.06.2015 N](#)

4.1.8. Граждане, указанные в подпункте 37 пункта 1.1 настоящего Порядка, в случае отсутствия централизованного теплоснабжения и использования на цели отопления твердого топлива имеют право на получение денежных средств на приобретение твердого топлива согласно личному заявлению (приложение N 4 к настоящему Порядку) в размере, не превышающем 100 процентов стоимости необходимого твердого топлива (угля или дров), рассчитанной исходя из нормативов потребления твердого топлива, установленных департаментом жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области на отопление 1 кв. м общей площади жилого помещения, общей площади занимаемого жилого помещения и среднего размера стоимости твердого топлива, рассчитанной исходя из розничных цен, установленных управлением по государственному регулированию тарифов Воронежской области. Решение о назначении денежной компенсации оформляется по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

(в ред. приказа ДСЗ Воронежской области [от 11.06.2015 N 1239/ОД](#))

Платежные документы, подтверждающие произведенные затраты на приобретение твердого топлива, должны быть представлены получателями не позднее 30 календарных дней с даты перечисления денежных средств получателю.

В случае если произведенные затраты на приобретение твердого топлива, согласно представленным платежным документам, оказались выше суммы перечисленных денежных средств, производится доначисление денежной компенсации. В случае если произведенные затраты на приобретение твердого топлива, согласно представленным платежным документам, оказались ниже суммы перечисленных денежных средств, производится удержание излишне перечисленных денежных средств из последующих платежей денежной компенсации.

В случае непредставления платежных документов, подтверждающих произведенные затраты на приобретение твердого топлива, в установленный срок перечисленные денежные средства возмещаются получателем добровольно. В случае отказа получателя от добровольного возмещения неиспользованных денежных средств на приобретение твердого топлива указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.9. При наличии индивидуального прибора учета потребления природного газа на отопление жилого помещения размер денежной компенсации расходов на оплату потребленного природного газа на отопление жилого помещения для граждан, указанных в подпункте 37 пункта 1.1 настоящего Порядка, определяется исходя из размера платы за потребленный газ на отопление жилого помещения, начисленной за истекший месяц на основании показаний индивидуального прибора учета, по информации, представляемой организациями жилищно-коммунального

комплекса и (или) осуществляющими начисление платежей независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

При наличии индивидуального прибора учета потребления природного газа на приготовление пищи, приготовление горячей воды в условиях отсутствия централизованного горячего водоснабжения с использованием газового водонагревателя и отопление жилого помещения или прибора учета потребления природного газа на приготовление пищи и отопление жилого помещения, а также в случае его отсутствия размер денежной компенсации расходов на оплату потребленного природного газа на отопление жилого помещения определяется по формуле:

- S_k - размер денежной компенсации расходов на оплату потребленного природного газа на отопление жилого помещения;

- P - начисленные платежи за потребленный природный газ за истекший месяц, по информации, представляемой организациями ЖКХ;

- $S_{от}$ - стоимость природного газа на отопление, исчисленная по нормативу и тарифу;

- $S_{пг}$ - стоимость природного газа на приготовление пищи или подогрев воды, исчисленная по нормативу и тарифу.

4.1.10. Гражданин, получающий денежные компенсации, обязан в течение 14 календарных дней со дня наступления обстоятельств, влекущих за собой изменение размера денежной компенсации или прекращение (приостановление) ее выплаты, извещать КУ ВО "УСЗН" района о наступлении этих обстоятельств.

4.2. Перерасчет денежной компенсации

4.2.1. Перерасчет размеров денежной компенсации производится при наступлении следующих обстоятельств:

1) изменение объема предоставленных коммунальных услуг и суммы оплаты за жилое помещение по информации, предоставляемой организациями ЖКХ;

2) изменение тарифов на коммунальные услуги;

3) изменение норм площади жилого помещения и нормативов потребления коммунальных услуг;

4) изменение характеристик домохозяйства;

5) изменение льготного статуса получателя денежной компенсации;

6) изменение количества граждан, зарегистрированных в жилом помещении совместно с заявителем;

7) изменение состава видов предоставляемых коммунальных услуг.

Решение о перерасчете денежной компенсации (приложение 10 к Правилам обращения) принимается КУ ВО "УСЗН" района в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления гражданина или соответствующей информации.

4.2.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пп. 1 - 3 п. 4.2.1 настоящего Порядка, начисленные суммы денежной компенсации пересчитываются без истребования от граждан каких-либо документов со дня наступления соответствующих изменений.

4.2.3. В случае возникновения обстоятельств, указанных в пп. 4 - 7 п. 4.2.1 настоящего Порядка, гражданин представляет в КУ ВО "УСЗН" района заявление (приложение 8 к Правилам обращения) с подтверждающими данный факт документами, перерасчет денежной компенсации производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие за собой перерасчет.

4.2.4. В случае предоставления денежной компенсации в завышенном или заниженном размере вследствие ошибки, допущенной КУ ВО "УСЗН" района, излишне выплаченные средства подлежат возврату в порядке, определенном пунктом 5.4 настоящего Порядка, а недополученные средства выплачиваются гражданину.

4.2.5. Для изменения способа доставки денежной компенсации гражданин подает соответствующее заявление по форме согласно приложению 9 к Правилам обращения.

5. Порядок выплаты денежной компенсации

5.1. Информационное взаимодействие с организациями жилищно-коммунального комплекса

5.1.1. В целях обеспечения выплаты денежной компенсации КУ ВО "УСЗН" района заключает соглашения об информационном взаимодействии с организациями жилищно-коммунального комплекса и (или) осуществляющими начисление платежей независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее - организации ЖКХ).

5.1.2. Суммы денежной компенсации ежемесячно подлежат выплате получателям после представления информации о размерах платы за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленной за истекший месяц, организациями ЖКХ, с учетом тарифов и нормативов потребления коммунальных услуг, установленных в Воронежской области.

5.2. Приостановление выплаты денежной компенсации

5.2.1. Выплата денежной компенсации приостанавливается на основании решения, принятого КУ ВО "УСЗН" района по месту жительства граждан (приложение 11 к Правилам обращения), в следующих случаях:

1) неуплаты (либо частичной оплаты) получателем денежной компенсации текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение двух месяцев - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступили сведения о наступлении данных обстоятельств;

2) истечение срока действия выписки из акта освидетельствования в федеральном учреждении медико-социальной экспертизы - со дня, следующего за днем окончания срока признания лица инвалидом;

3) непредставление до 31.12.2009 гражданами, получавшими меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и (или) коммунальных услуг в натуральной форме по состоянию на 31 декабря 2008 года, заявления и документов, перечисленных в пункте 3.1 настоящего Порядка, - с 01.01.2010;

4) неполучение денежной компенсации в течение шести месяцев подряд на основании отчетных данных структурных подразделений Управления Федеральной почтовой связи Воронежской области - филиалов ФГУП "Почта России", осуществляющих ее доставку, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок;

5) неисполнение получателем денежной компенсации требований, установленных пунктом 4.1.10 настоящего Порядка.

Получателю денежной компенсации в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении выплаты направляется уведомление по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

5.2.2. Денежная компенсация, выплата которой была приостановлена в связи с обстоятельством, указанным в подпункте 1 пункта 5.2.1 настоящего Порядка, возобновляется с момента ее приостановления на основании решения, принятого КУ ВО "УСЗН" района (приложение 7 к настоящему Порядку):

- по заявлению гражданина и представлении им документов об оплате жилищно-коммунальных услуг, по которым ранее образовалась задолженность либо документа, подтверждающего заключение соглашения с организациями ЖКХ о порядке и сроках погашения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг;

- при поступлении сведений от организаций ЖКХ о полном погашении задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг.

5.2.3. Денежная компенсация, выплата которой была приостановлена в связи с истечением срока признания лица инвалидом, возобновляется по заявлению гражданина и представлении им копии выписки из акта

освидетельствования в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт продления срока инвалидности (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена), на основании решения, принятого КУ ВО "УСЗН" района (приложение N 7 к настоящему Порядку), со дня, с которого это лицо вновь признано инвалидом.

(в ред. приказа ДСЗ Воронежской области [от 11.06.2015 N 1239/ОД](#))

В случаях пропуска лицом срока переосвидетельствования по уважительной причине, определяемой федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, и установления указанным учреждением группы инвалидности за прошлое время выплата денежной компенсации возобновляется со дня, с которого соответствующее лицо вновь признано инвалидом, независимо от срока, прошедшего после прекращения выплаты денежной компенсации.

5.2.4. Денежная компенсация, выплата которой была приостановлена в связи с обстоятельством, указанным в пп. 3, п. 5.2.1 настоящего Порядка, возобновляется при представлении гражданином заявления о назначении денежной компенсации на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг и необходимых документов, но не более чем за три года, предшествующих дате обращения за ее возобновлением.

(п. 5.2.4 в ред. приказа ДСЗ Воронежской области [от 11.06.2015 N 1239/ОД](#))

5.2.5. Денежная компенсация, выплата которой была приостановлена в связи с обстоятельством, указанным в пп. 4, 5 п. 5.2.1 настоящего Порядка, возобновляется после представления гражданином заявления и документов на основании решения, принятого КУ ВО "УСЗН" района (приложение N 7 к настоящему Порядку), но не более чем за три года, предшествующих дате обращения за ее возобновлением.

(п. 5.2.5 введен приказом ДСЗ Воронежской области [от 11.06.2015 N 1239/ОД](#))

5.3. Прекращение выплаты денежной компенсации

5.3.1. Выплата денежной компенсации прекращается на основании решения, принятого КУ ВО "УСЗН" района (приложение 11 к Правилам обращения), в следующих случаях:

1) смерть гражданина, которому предоставлялась денежная компенсация, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть гражданина либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или решение суда о признании его безвестно отсутствующим;

2) изменение гражданином места жительства (пребывания) в пределах муниципального района (городского округа) Воронежской области, другого муниципального района (городского округа) Воронежской области или субъекта Российской Федерации (снятие с регистрационного учета по месту жительства (пребывания)) - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин снят с регистрационного учета по прежнему месту жительства;

3) утрата гражданином права на денежную компенсацию в случае утраты льготного статуса, по которому предоставлялась денежная компенсация; обнаружения обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права на денежную компенсацию; оформления в государственное стационарное учреждение социального обслуживания населения - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором имели место указанные выше обстоятельства или документы;

4) получение ежемесячной денежной выплаты из федерального бюджета через органы Пенсионного фонда РФ гражданами из числа лиц, получающих денежную компенсацию из областного бюджета.

(в ред. приказа ДТиСР Воронежской области [от 10.12.2013 N 4242/ОД](#))

5.3.2. Расчет денежной компенсации, выплата которой была прекращена в связи с обстоятельством, указанным в пп. 2 п. 5.3.1 настоящего Порядка, производится включительно по месяц снятия с регистрационного учета и по новому месту жительства (пребывания) на территории Воронежской области назначается гражданину по тому же основанию со дня постановки на регистрационный учет, согласно решению, принятому КУ ВО "УСЗН" района на основании заявления со всеми необходимыми документами, но не ранее даты, с которой была прекращена выплата денежной компенсации по прежнему месту жительства (пребывания).

5.3.3. При изменении гражданами места жительства (пребывания) в пределах Воронежской области результаты перерасчета денежной компенсации оформляются и направляются в КУ ВО "УСЗН" района по новому месту жительства в пределах Воронежской области для дальнейшего учета при последующей выплате денежной компенсации (приложение 8 к

настоящему Порядку).

5.3.4. Денежная компенсация, выплата которой была прекращена в связи с обстоятельствами, указанными в подпункте 4 пункта 5.3.1 настоящего Порядка, назначается после возникновения у гражданина права на денежную компенсацию на основании решения, принятого КУ ВО "УСЗН" района, со дня подачи гражданином заявления со всеми необходимыми документами, но не ранее дня, по который была выплачена денежная компенсация.

5.4. Удержание излишне выплаченных гражданам сумм денежной компенсации

Суммы денежных компенсаций, излишне выплаченные получателю, в том числе вследствие нарушения им требований, установленных пунктом 4.1.10 настоящего Порядка, подлежат удержанию из последующих платежей в размере, не превышающем 50% от начисленной суммы денежной компенсации, а при прекращении выплаты денежной компенсации на территории Воронежской области возмещаются получателем добровольно. В случае отказа получателя от добровольного возмещения излишне полученных сумм денежной компенсации они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расчет указанных сумм производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, повлекшие за собой изменение размера денежной компенсации либо ее прекращение. Решение о взыскании излишне выплаченных сумм денежной компенсации получателю принимается КУ ВО "УСЗН" района по месту жительства (пребывания) граждан в течение десяти календарных дней со дня поступления сведений о соответствующих обстоятельствах (приложение 9 к настоящему Порядку).

При переезде граждан в пределах Воронежской области и установлении факта излишне выплаченных сумм денежной компенсации КУ ВО "УСЗН" района по прежнему месту жительства (пребывания) принимает решение о взыскании излишне выплаченных сумм денежной компенсации получателю. Данный факт, в зависимости от даты вынесенного решения, отражается либо в справке-аттестате КУ ВО "УСЗН" района (приложение 1 к настоящему Порядку), либо в справке о перерасчете денежной компенсации (приложение 8 к настоящему Порядку).

КУ ВО "УСЗН" района по новому месту жительства (пребывания) производит удержание излишне выплаченных сумм денежной компенсации из текущих начислений.

5.5. Выплата начисленных сумм денежной компенсации, не востребованных заявителем

5.5.1. Начисленные суммы денежной компенсации, которые не были востребованы гражданином своевременно, выплачиваются за прошедшее время не более чем за три года, предшествующие моменту обращения за получением начисленных сумм.

Денежная компенсация, не полученная гражданином своевременно по вине уполномоченных органов, осуществляющих указанную выплату, выплачивается за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

5.5.2. Суммы денежной компенсации, причитавшиеся получателю и не полученные им при жизни по какой-либо причине, выплачиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Правила учета личных дел получателей денежной компенсации

6.1. Личное дело получателя денежной компенсации хранится в КУ ВО "УСЗН" района по месту получения денежной компенсации.

6.2. Срок хранения личного дела на период выплаты - постоянный, после окончания срока выплаты - в течение 3 лет. Отказное личное дело хранится в течение 3 лет.

7. Порядок обжалования действий должностных лиц

Все решения, действия (бездействие) должностных лиц КУ ВО "УСЗН" района могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1. СПРАВКА-АТТЕСТАТ

Приложение N 1
к настоящему Порядку

от " ____ " _____ 201_ года N _____

(наименование КУ ВО "УСЗН" района)

сообщает, _____ что _____ гражданину

(категория получателя, Ф.И.О. указывается полностью)

проживавшему _____ по _____ адресу:

выплата денежной компенсации на оплату жилого помещения и
(или)

коммунальных услуг, установленная в соответствии со статьей

Закона

прекращена с " ____ " _____ 201_ г.

По результатам расчета денежной компенсации установлено наличие

(указываются доплаты или излишне выплаченные суммы денежной
компенсации)

в _____ размере _____ руб.
(_____ руб.)

(сумма указывается прописью)

Основание:

(указываются N, дата решения КУ ВО "УСЗН" района и причины)

Директор КУ ВО "УСЗН" _____ района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела

КУ ВО "УСЗН" района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист КУ ВО "УСЗН" района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 2. ЗАЯВЛЕНИЕ

Приложение N 2
к настоящему Порядку

Директору КУ ВО "УСЗН" _____ района

(наименование КУ ВО "УСЗН" района)

(Ф.И.О. директора КУ ВО "УСЗН" района)

от _____,

(Ф.И.О. заявителя указывается полностью)

зарегистрированного(ой) по адресу:

_____,

(индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность
законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить денежную компенсацию за приобретенный сжиженный газ/твердое топливо за _____ (указать период).

Согласен(на) на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, в целях получения денежной компенсации. К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество представленных экземпляров	Количество листов
1.			
И т.д.			

Дата подачи заявления	Подпись заявителя

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства	Ф.И.О. полностью и подпись специалиста КУ ВО "УСЗН" района, принявшего заявление и документы

Заявление принято "___"_____20___ г. и зарегистрировано в КУ ВО "УСЗН" района в журнале под N ____.

Специалист _____ (Ф.И.О.)

линия отреза

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы для предоставления денежной компенсации приняты

от

гражданина(ки)

(Ф.И.О. заявителя)

на _____ листах, _____ 201_ г.

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Ф.И.О. и телефон специалиста КУ ВО "УСЗН" района, принявшего заявление и документы
--	---------------------------------	--

Памятка

1. Получатель компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг обязан производить оплату за жилое помещение и коммунальные услуги ежемесячно в полном объеме.

2. В случае изменения обстоятельств (изменения места жительства, состава семьи, утраты права на меры социальной поддержки и др.) получатель компенсации безотлагательно обязан известить филиал КУ ВО "УСЗН" о наступлении данных обстоятельств.

3. Получатель компенсации несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений и документов.

Приложение N 3. РЕШЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ЗА ПРИОБРЕТЕННЫЙ СЖИЖЕННЫЙ ГАЗ/ТВЕРДОЕ ТОПЛИВО

Приложение N 3
к настоящему Порядку

от "___" _____ 201_ года N _____

(наименование КУ ВО "УСЗН" района)

Рассмотрел заявление и документы

(фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина(ки) указываются полностью)

проживающего(ей) _____ по _____ адресу:

обратившегося(ейся) за назначением денежной компенсации за приобретенный сжиженный газ (твердое топливо) в соответствии со статьей _____ ФЗ

"О ветеранах", "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" и

"О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие

катастрофы на Чернобыльской АЭС", " О социальных гарантиях гражданам,

подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на

Семипалатинском полигоне", " О социальной защите граждан
Российской

Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году

на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных
отходов в

реку Теча", Законом Воронежской области "О социальной поддержке отдельных

категорий граждан в Воронежской области"

по

категории:

В результате рассмотрения решено назначить ему (ей) денежную компенсацию за

приобретенный сжиженный газ (твердое топливо) за
_____ кг/т

в размере _____ руб.
(_____ руб.)

(сумма указывается прописью)

Директор КУ ВО "УСЗН" _____ района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела

КУ ВО "УСЗН" района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист КУ ВО "УСЗН" района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 4. ЗАЯВЛЕНИЕ

Приложение N 4

к настоящему Порядку

(в ред. приказа ДТиСР Воронежской области от 10.12.2013 N 4242/ОД)

Директору КУ ВО "УСЗН" _____ района

(наименование КУ ВО "УСЗН" района)

(Ф.И.О. директора КУ ВО "УСЗН" района)

от _____,

(Ф.И.О. заявителя указывается полностью)

зарегистрированного(ой) по адресу:

_____,
(индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность
законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить денежную выплату на приобретение твердого топлива (уголь, дрова) за 201__ год в размере _____% от стоимости необходимого твердого топлива (уголь или дрова), рассчитанной в соответствии с п. 4.1.8 Порядка осуществления денежной компенсации на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг в соответствии со статьей 15 [Закона Воронежской области "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области"](#), утвержденного приказом департамента здравоохранения и социального развития Воронежской области от _____._____ 201_ N ____/ОД.

Согласен(на) на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, в целях получения денежной выплаты.

Предупрежден(а) о необходимости представления платежных документов, подтверждающих произведенные затраты на приобретение твердого топлива, не позднее 30 календарных дней с даты перечисления денежных средств.

В случае непредставления в установленный срок платежных документов, подтверждающих произведенные затраты на приобретение твердого топлива, обязуюсь возместить добровольно перечисленные денежные средства на приобретение твердого топлива.

"__" _____ 201__ г.

Подпись _____

Заявление принято "__" _____ 201__ г. и зарегистрировано в КУ ВО "УСЗН"

района в журнале под N _____.

Специалист _____ (Ф.И.О.)

линия отреза

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление _____ о назначении денежной выплаты на приобретение твердого топлива (уголь, дрова) за 201__ год принято "__" _____ 201__ г. и зарегистрировано под N _____.

_____ Ф.И.О.

Подпись специалиста, принявшего документы

Приложение N 5. РЕШЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТВЕРДОГО ТОПЛИВА

Приложение N 5
к настоящему Порядку

от " ____ " _____ 201_ года N _____

(наименование КУ ВО "УСЗН" района)

Рассмотрены заявление и документы

(фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина(ки) указываются полностью)

проживающего(ей) по адресу:

обратившегося(ейся) за назначением денежной выплаты в соответствии со

статьей 91 [Закона Воронежской области "О социальной поддержке отдельных](#)

[категорий граждан в Воронежской области"](#)

по категории:

В результате рассмотрения решено назначить ему(ей) денежную выплату на

приобретение твердого топлива (уголь или дрова) за _____ кг/т (куб. м)

в размере _____ руб.
(_____ руб.)

(сумма указывается прописью)

Директор КУ ВО "УСЗН" _____ района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела

КУ ВО "УСЗН" района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист КУ ВО "УСЗН" района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 6. УВЕДОМЛЕНИЕ о приостановлении выплаты денежной компенсации на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг

Приложение N 6
к настоящему Порядку

(Ф.И.О. гражданина)

(адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ о приостановлении выплаты денежной компенсации на
оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг

Уважаемый(ая) _____!

(наименование КУ ВО "УСЗН" района)

уведомляет Вас, что выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату

жилого помещения и (или) коммунальных услуг в соответствии с пунктом

(_____)

(причина, послужившая основанием для принятия решения о приостановлении

выплаты денежной компенсации)

Порядка предоставления денежной компенсации на оплату жилого помещения и

(или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Воронежской

области, утвержденного приказом департамента труда и социального развития

Воронежской области "_____" _____ 2013 года N ____, В а м приостановлена

с "_____" _____ 201_ г.

Для возобновления выплаты денежной компенсации Вам следует обратиться в

КУ ВО "УСЗН" района со следующими документами:

Директор КУ ВО "УСЗН" _____ района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела

КУ ВО "УСЗН" района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист КУ ВО "УСЗН" района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение N 7. РЕШЕНИЕ О ВОЗОБНОВЛЕНИИ
ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ И (ИЛИ) КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ**

Приложение N 7

к настоящему Порядку

(в ред. приказа ДСЗ Воронежской области от 11.06.2015 N 1239/ОД)

от " ____ " _____ 201____ года N _____

(наименование КУ ВО "УСЗН" района)

рассмотрел

заявление

и

(или)

документы

(фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина(ки) указываются полностью)

проживающего(ей)

по

адресу:

В

результате

установлено:

(причина, послужившая основанием для принятия решения

о возобновлении денежной компенсации)

В соответствии с пунктом __ Порядка предоставления денежной компенсации

на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям

граждан в Воронежской области, утвержденного приказом департамента труда и

социального развития Воронежской области от "____" _____ 2013 г.

№ _____, решено возобновить получателю денежную компенсацию.

В связи с вышеизложенным решено ему (ей):

1) Возобновить денежную компенсацию на оплату жилого помещения и (или)

коммунальных услуг в соответствии со статьей _____ [Ф 3 " О ветеранах"](#),

"О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" и "О социальной

защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на

Чернобыльской АЭС", " О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся

радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском

полигоне", "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся

воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном

объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча",
[Законом](#)

[Воронежской области "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в](#)

[Воронежской области"](#)

По _____ категории

С _____ даты

Директор КУ ВО "УСЗН" _____ района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела

КУ ВО "УСЗН" района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист КУ ВО "УСЗН" района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 8. СПРАВКА О ПЕРЕРАСЧЕТЕ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И (ИЛИ) КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

Приложение N 8
к настоящему Порядку

от " ____ " _____ 201_ года N _____

(наименование КУ ВО "УСЗН" района)

сообщает, что в связи с поступлением информации о т
организации

жилищно-коммунального комплекса (и (или) осуществляющей
начисление

платежей) о размере платы за жилое помещение и (или) коммунальные
услуги,

начисленной за истекший месяц, с учетом тарифов и нормативов
потребления

коммунальных услуг на гражданина

(указываются категория получателя и Ф.И.О. полностью)

проживавшего(ей) _____ по _____ адресу:

произведен перерасчет денежной компенсации и установлено наличие

(указываются доплаты или излишне выплаченные суммы денежной
компенсации)

за период с _____ по _____

в _____ размере _____ руб.
(_____ руб.)

сумма указывается прописью)

Основание:

(указываются N, дата решения КУ ВО "УСЗН" района и причины)

Директор КУ ВО "УСЗН" _____ района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела

КУ ВО "УСЗН" района

(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист КУ ВО "УСЗН" района

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 9. РЕШЕНИЕ О ВЗЫСКАНИИ СУММ, ИЗЛИШНЕ ВЫПЛАЧЕННЫХ ПОЛУЧАТЕЛЮ

Приложение N 9
к настоящему Порядку

от " ____ " _____ 201_ года N _____

(наименование КУ ВО "УСЗН" района)

рассмотрело

заявление

и(или)

документы

(фамилия, имя, отчество гражданина(ки) указываются полностью)

проживающего(ей)

по

адресу:

В

результате

установлено:

(причина, послужившая основанием для принятия решения о взыскании сумм,

излишне выплаченных получателю)

В соответствии с пунктом _____ Порядка предоставления денежной

компенсации на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным

категориям граждан в Воронежской области, утвержденного приказом

департамента труда и социального развития Воронежской области от " ____ "

2013 года N _____, решено взыскать с получателя излишне выплаченные суммы в

размере _____

руб.

(_____ руб.)

(сумма указывается прописью)

с

даты

Решение о взыскании сумм денежной компенсации на оплату жилого помещения и(или) коммунальных услуг, излишне выплаченных получателю, может

быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации.

Директор КУ ВО "УСЗН" _____ района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела

КУ ВО "УСЗН" района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист КУ ВО "УСЗН" района _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.