

**Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 18 мая 2023 г. N 22/н "Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации в размере 50 процентов стоимости годового обучения по договору об оказании платных образовательных услуг каждого обучающегося в образовательной организации, расположенной на территории Воронежской области, реализующей программы среднего профессионального образования"**

В соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления денежной компенсации в размере 50 процентов стоимости годового обучения по договору об оказании платных образовательных услуг каждого обучающегося в образовательной организации, расположенной на территории Воронежской области, реализующей программы среднего профессионального образования, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу финансовой поддержки семей с детьми (Попова) обеспечить организационное и методическое руководство по применению Порядка.

3. Отделу развития информационных ресурсов департамента (Туленко) обеспечить мероприятия по доработке и сопровождению функциональных возможностей государственной информационной системы "Единая информационная система персонифицированного учета граждан в органах социальной защиты населения Воронежской области", необходимых для реализации Порядка.

4. Определить казенные учреждения Воронежской области "Управление социальной защиты населения" городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области уполномоченными организациями по приему заявлений и документов от граждан на предоставление денежной компенсации в размере 50 процентов стоимости годового обучения по договору об оказании платных образовательных услуг каждого обучающегося в образовательной организации, расположенной на территории Воронежской области, реализующей программы среднего профессионального образования, формированию личных дел, принятию решения о предоставлении денежной компенсации, а также обеспечению контроля за целевым расходованием средств областного бюджета и достоверностью отчетных данных.

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения в связи с обучением по договору об оказании платных образовательных услуг в образовательных организациях в 2022/2023 - 2024/2025 учебных годах, возникшие с 1 июня 2022 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Воронцову В.В.

Руководитель департамента

О.В. Сергеева

**Приложение**

**Утвержден  
приказом  
департамента  
социальной защиты**

**Порядок  
предоставления денежной компенсации в размере 50 процентов стоимости годового обучения  
по договору об оказании платных образовательных услуг каждого обучающегося в  
образовательной организации, расположенной на территории Воронежской области,  
реализующей программы среднего профессионального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления денежной компенсации в размере 50 процентов стоимости годового обучения по договору об оказании платных образовательных услуг каждого обучающегося в профессиональной образовательной организации, расположенной на территории Воронежской области, реализующей программы среднего профессионального образования (далее - денежная компенсация) в соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" (далее - Закон).

1.2. Право на денежную компенсацию имеют лица, указанные в статье 46.2 Закона.

1.3. Денежная компенсация предоставляется за период обучения в профессиональной образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования (далее - образовательная организация) до получения диплома о среднем профессиональном образовании, предусмотренного статьей 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.4. Денежная компенсация предоставляется по итогам прохождения обучения, либо после прекращения образовательных отношений, предусмотренных статьями 54, 61 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

**2. Порядок обращения за получением денежной компенсации**

2.1. Для получения денежной компенсации лица, указанные в статье 46.2 Закона, обращаются лично либо через законного представителя или представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в казенное учреждение Воронежской области "Управление социальной защиты населения" городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области по месту жительства граждан (далее - КУВО "УСЗН" района) с заявлением о предоставлении денежной компенсации по форме, согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

2.2. При обращении в КУВО "УСЗН" района, заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявления представителем дополнительно представляются документы, удостоверяющие статус и полномочия представителя.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) удостоверение многодетной семьи;
- б) копия лицензии образовательной организации на осуществление образовательной деятельности, заверенная образовательной организацией в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- в) копия свидетельства о государственной аккредитации образовательной организации, заверенная образовательной организацией в порядке, установленном действующим

законодательством Российской Федерации;

г) договор на оказание платных образовательных услуг, заключенный одним из родителей (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка либо ребенком, достигшим возраста 18 лет;

д) платежный документ, подтверждающий оплату за обучение;

е) справка образовательной организации о том, что обучающийся прошел обучение за семестр, с указанием даты окончания семестра, либо диплом (копия) о среднем профессиональном образовании;

ж) свидетельство о рождении ребенка, выданное консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства и его копия, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документ (его копия), подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык, - при рождении ребенка на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

документ (его копия), подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником указанной в настоящем подпункте Конвенции;

документ (его копия), подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года.

В случае изменения фамилии, имени, отчества у заявителя либо у членов его семьи; несовпадения фамилии, имени, отчества заявителя в документе, удостоверяющем личность, с фамилией, именем, отчеством, указанными в свидетельстве о рождении ребенка, на которого назначается денежная компенсация, и отсутствия указанных сведений в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния дополнительно представляются свидетельство о регистрации брака либо о его расторжении, о перемене имени либо иной документ, подтверждающий факт родственных отношений.

2.3. Копии прилагаемых к заявлению документов должны быть заверены в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, являющихся основанием для получения денежной компенсации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Заявление, поступившее в КУВО "УСЗН" района, регистрируется в день приема в журнале по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и подписью директора КУВО "УСЗН" района.

Все исправления в журнале должны быть оговорены "исправленному верить" и подтверждены подписью директора КУВО "УСЗН" района, а также печатью КУВО "УСЗН" района.

2.5. КУВО "УСЗН" района, в порядке межведомственного и внутриведомственного взаимодействия в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет запрос информации:

- в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

Федерации по месту жительства заявителя о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений о государственной регистрации рождения ребенка, заключения и расторжения брака, перемены имени, установления отцовства, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

- в Управление по вопросам миграции ГУ МВД по Воронежской области о регистрации по месту жительства или по месту пребывания ребенка (детей), на которых назначается денежная компенсация.

Лица, имеющие право на получение денежной компенсации, их представители вправе по своей инициативе представить в полном объеме документы, указанные в настоящем пункте.

### **3. Порядок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) денежной компенсации**

3.1. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении денежной компенсации принимается КУВО "УСЗН" района в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Срок принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении денежной компенсации продлевается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

3.2. Уведомление о принятом решении (о предоставлении, об отказе в предоставлении денежной компенсации) направляется КУВО "УСЗН" района заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным гражданином в заявлении.

Уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации должно содержать причины отказа, а также порядок обжалования принятого решения.

3.3. КУВО "УСЗН" района принимает решение об отказе в предоставлении денежной компенсации в следующих случаях:

а) отсутствие правовых оснований для предоставления денежной компенсации;

б) предоставление заявителем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, не в полном объеме;

в) представление заявителем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения.

3.4. Выплата денежной компенсации осуществляется на открытый в кредитной организации банковской системы Российской Федерации счет заявителя, предусматривающий осуществление операций с использованием платежных карт национальной платежной системы (или банковский счет заявителя, не предусматривающий осуществление операций с использованием платежных карт).

3.5. Суммы денежной компенсации, выплаченные получателям вследствие представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения денежной компенсации, возмещаются добровольно этими получателями, а в случае отказа от добровольного возмещения - взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Суммы, излишне выплаченные получателю по вине органа, назначившего денежную компенсацию, удержанию не подлежат, за исключением случая счетной ошибки. В этом случае ущерб взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. КУВО "УСЗН" района осуществляет учет граждан, получающих денежную компенсацию, и ведение районной государственной информационной системы "Единая информационная система персонифицированного учета граждан в органах социальной защиты населения Воронежской

области".

3.7. Директор КУВО "УСЗН" района несет персональную ответственность за правильность назначения денежной компенсации.

#### **4. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения**

Решения, действия (бездействие) КУВО "УСЗН" района, а также их должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### **Приложение N 1 к Порядку предоставления денежной компенсации в размере 50 процентов стоимости годового обучения по договору об оказании платных образовательных услуг каждого обучающегося в образовательной организации, расположенной на территории Воронежской области, реализующей программы среднего профессионального образования**

Директору казенного учреждения Воронежской области  
"Управление социальной защиты населения"

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского  
городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области)

(Ф.И.О. директора)

**Заявление  
о предоставлении денежной компенсации в размере 50 процентов  
стоимости годового обучения по договору  
об оказании платных образовательных услуг  
каждого обучающегося в образовательной организации,  
расположенной на территории Воронежской области,  
реализующей программы среднего профессионального образования**

от

N

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Статус:

(мать, отец, ребенок, законный представитель - указать нужное)

Дата рождения:

Страховой номер индивидуального лицевого счета:

тел.:

адрес электронной почты:

Наименование документа,	Дата выдачи
-------------------------	-------------

Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 18 мая 2023 г. N 22/н "Об утверждении

удостоверяющего личность			
Серия и номер документа			
Кем выдан			

Регистрация по месту жительства заявителя на территории Воронежской области:

Данные законного представителя или уполномоченного представителя	Ф.И.О.
	_____
	Адрес регистрации по месту жительства:
	_____
	Телефон: (служебный/домашний/мобильный)
_____	
Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность:	
_____	
_____	
_____	
Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя или уполномоченного представителя:	
_____	
_____	
_____	

Денежную компенсацию прошу направить  
Через отделение банка:

Реквизиты
БИК или наименование банка:
Корреспондентский счет: Номер счета заявителя:

Для предоставления денежной компенсации в размере 50 процентов стоимости годового обучения по договору об оказании платных образовательных услуг каждого обучающегося в образовательной организации, расположенной на территории Воронежской области, реализующей программы среднего профессионального образования мною представлены:

№ п/п	Наименование документа	Количество представленных экземпляров	Количество листов
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
и т.д.			

Уведомление о принятом решении прошу направить \_\_\_\_\_

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (на).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства	Должность, Ф.И.О. (полностью и подпись) специалиста, принявшего заявление и документы

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений и решений "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

Регистрационный номер заявления N \_\_\_\_\_.

-----  
(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

приняты в КУВО "УСЗН \_\_\_\_\_"  
(городского округа город Нововоронеж,  
Борисоглебского городского округа,  
района г. Воронежа и Воронежской области)

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Должность, Ф.И.О. (полностью и подпись) специалиста, принявшего заявление и документы

**Приложение N 2**  
**к Порядку**  
**предоставления денежной компенсации**  
**в размере 50 процентов стоимости**  
**годового обучения по договору**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**каждого обучающегося в образовательной**  
**организации, расположенной на территории**  
**Воронежской области, реализующей программы**  
**среднего профессионального образования**

**Журнал**  
**регистрации заявлений и решении казенного учреждения**  
**Воронежской области "Управление социальной защиты населения"**

городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского  
округа,  
района г. Воронежа и Воронежской области

N п/п	Дата приема заявления со всеми необходи- мы ми документа- ми	Данные о заявителе		Размер денежной выплаты	Дата решения	Фамилия, имя, отчество специалиста КУ ВО "УСЗН", принявшего заявление и документы	Приме
		Фамилия, имя, отчество	Адрес места жительства				
1	2	3	4	6	7	8	9